

## Ethische code

|                                             |                                         |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>Versie:</b>                              | Ethische code v.1                       |
| <b>Datum van opstelling:</b>                | 28-02-2025                              |
| <b>Datum laatste bijwerking/revisie:</b>    | 28-02-2025                              |
| <b>Opgesteld door:</b>                      | PwC                                     |
| <b>Goedgekeurd door:</b>                    | Bestuursorgaan van JULIÀ AMETLLER, S.L. |
| <b>Verantwoordelijke voor het document:</b> | Bestuursorgaan van JULIÀ AMETLLER, S.L. |

## ***Inhoud***

|     |                                                                       |   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|---|
| 1.  | Inleiding .....                                                       | 2 |
| 2.  | Visie, missie en bedrijfswaarden.....                                 | 2 |
| 3.  | Toepassingsbereik .....                                               | 2 |
| 4.  | Naleving van de wet .....                                             | 3 |
| 5.  | Eerlijkheid, transparantie, vertrouwen en integriteit.....            | 3 |
| 6.  | Gelijke behandeling en voorwaarden, respect en non-discriminatie..... | 3 |
| 7.  | Intellectueel en industrieel eigendom .....                           | 3 |
| 8.  | Belangenconflicten.....                                               | 4 |
| 9.  | Vrije concurrentie .....                                              | 4 |
| 10. | Strijd tegen corruptie.....                                           | 4 |
| 11. | Voorkomen van witwassen van kapitaal .....                            | 4 |
| 12. | Bescherming van het milieu .....                                      | 4 |
| 13. | Implementatie van een compliance-systeem .....                        | 4 |
| 14. | Meldingskanaal.....                                                   | 5 |
|     | Wijzigingsbeheer .....                                                | 5 |

## 1. Inleiding

Het doel van deze Ethische Code (de 'Code') is het vastleggen van de waarden, principes en regels die het gedrag en de handelingen van elke werknemer, bestuurder en leidinggevende van de **GRUP JULIÀ** moeten bepalen.

Bij GRUP JULIÀ streven we ernaar om een positieve impact te creëren en we houden ons aan de regelgeving die van toepassing is op onze professionele ontwikkeling, zowel nationaal als internationaal.

## 2. Visie, missie en bedrijfswaarden

De missie van GRUP JULIÀ is om een revolutie teweeg te brengen in de wereld van meubilair en interieurdecoratie door unieke ontwerpen te creëren waarbij duurzaamheid voorop staat. Het doel is om toonaangevend te zijn in de meubel-, design- en decoratie-sector door producten van hoge kwaliteit en een onberispelijke service te bieden. Het bedrijf richt zich op innovatie, passie, een baanbrekende mentaliteit, betrokkenheid, klantgerichtheid en respect voor het milieu.

Zijn visie is om een toonaangevend bedrijf in de sector te worden, zowel op het gebied van uitstekende dienstverlening en klantenservice, als door het onderhouden van een hechte en hartelijke relatie met al zijn medewerkers. Het bedrijf zet zich ook in voor voortdurende verbetering en voor duurzaamheid en gebruikt gerecyclede en recyclebare materialen in zijn producten.

De gemeenschappelijke waarden van de mensen die deel uitmaken van GRUP JULIÀ zijn vertrouwen, eerlijkheid en wederzijds respect voor een perfecte leefomgeving.

## 3. Toepassingsbereik

Alle werknemers, leidinggevenden, leden van de bestuursorganen, stagiairs en mensen die diensten verlenen aan de Organisatie, ongeacht de functie die ze bekleden bij GRUP JULIÀ (de '**Verplichte personen**'), zijn verplicht om deze Code te respecteren en toe te passen als een hulpmiddel om hun handelingen te sturen in zaken van sociale, financiële of ethische aard, met als doel het succes van ons bedrijf te garanderen.

Ze zijn ook verplicht om de geldende regels die van toepassing zijn op hun activiteit en functie te kennen en na te leven, waaronder de interne gedragscode.

De waarden en principes van deze Code zijn ook van toepassing op klanten, leveranciers, aandeelhouders, zakenpartners en alle andere belanghebbenden die, hoewel niet specifiek genoemd, een directe relatie hebben met de centra of activiteiten van de GRUP JULIÀ.

## **4. Naleving van de wet**

De Verplichte personen, klanten, leveranciers, aandeelhouders, zakenpartners en alle andere belanghebbenden van de GRUP JULIÀ moeten: (i) de wetten naleven die van kracht zijn op de locatie waar zij hun activiteiten uitvoeren; (ii) de interne regels en procedures die door de Organisatie zijn opgesteld en/of aangenomen kennen, nakomen en naleven; (iii) de waarden en principes die in deze Code zijn opgenomen als de hunne beschouwen en erkennen door ze vrijwillig te aanvaarden.

Bij de uitvoering van hun werkzaamheden zullen de Verplichte personen niet bewust samenwerken met derden bij het overtreden van nationale of internationale wetten, of met hen samenwerken in handelingen of nalatigheden die het legaliteitsbeginsel in gevaar brengen of die, indien bekend, de reputatie van de GRUP JULIÀ of van de Verplichte personen zouden kunnen schaden.

## **5. Eerlijkheid, transparantie, vertrouwen en integriteit**

De Verplichte personen moeten in alle zakelijke relaties waarin de belangen van de GRUP JULIÀ op het spel staan, met name in hun relaties met klanten, leveranciers en werknemers een eerlijk, transparant, betrouwbaar en oprecht gedrag vertonen, en de aangegane verplichtingen nakomen.

## **6. Gelijke behandeling en voorwaarden, respect en non-discriminatie**

Bij GRUP JULIÀ wordt werknemers een werkomgeving gegarandeerd waarin geen discriminatie plaatsvindt op grond van ras, geslacht, religie, leeftijd, handicap, seksuele geaardheid, nationaliteit, politieke ideologie of enige andere persoonlijke, fysieke of sociale situatie.

Bij GRUP JULIÀ bevorderen we de gelijke behandeling van en kansen voor vrouwen en mannen met betrekking tot toegang tot werkgelegenheid, training, professionele promotie en arbeidsomstandigheden. GRUP JULIÀ zet zich ook in voor de implementatie en ontwikkeling van openbaar beleid dat gelijke behandeling en kansen bevordert.

## **7. Intellectueel en industrieel eigendom**

Bij GRUP JULIÀ zijn we toegewijd aan vooruitstrevendheid, innovatie en design van al onze producten.

Daarom werken we er onvermoeibaar aan om onze rechten te beschermen en ervoor te zorgen dat onze producten geen inbreuk maken op de rechten van derden.

## **8. Belangenconflicten**

De partijen die aan verplichtingen moeten voldoen, moeten de belangen van de GRUP JULIÀ behartigen en situaties vermijden waarin een conflict kan ontstaan tussen persoonlijke belangen en die van de GRUP JULIÀ. De Verplichte personen moeten zich onthouden van het vertegenwoordigen van en/of bemiddelen in transacties of besluitvorming die direct of indirect van invloed zijn op hun eigen persoonlijke belangen of die van een derde partij waarmee zij nauw verbonden zijn door een persoonlijke, familiale of significante professionele relatie.

## **9. Vrije concurrentie**

GRUP JULIÀ neemt geen deel aan en tolereert geen overeenkomsten die de vrije en eerlijke concurrentie op de markt kunnen beperken of verhinderen.

## **10. Strijd tegen corruptie**

GRUP JULIÀ pleit voor integer, eerlijk en transparant handelen.

Daarom is het voor de Verplichte personen verboden om betalingen, geschenken of andere attenties aan of van klanten, leveranciers, autoriteiten of overheidsfunctionarissen, zakenpartners en belangengroepen van de GRUP JULIÀ te eisen, te aanvaarden, te verzoeken, te beloven, te ontvangen, te bieden of in het vooruitzicht te stellen.

## **11. Voorkomen van witwassen van kapitaal**

Het is de GRUP JULIÀ verboden om deel te nemen aan, aan te zetten tot, te faciliteren van of te verhullen door de verplichte personen van elk type transactie die het witwassen van geld met zich mee kan brengen of kan faciliteren.

Evenzo moeten alle leden van de GRUP JULIÀ elke verdachte handeling melden die tijdens hun activiteiten wordt opgemerkt en/of waargenomen.

## **12. Bescherming van het milieu**

Bij GRUP JULIÀ bevorderen we duurzame ontwikkeling en ontwerpen we onze eigen programma's en indicatoren om de impact van onze waardeketen op het milieu zoveel mogelijk te beperken.

## **13. Implementatie van een compliance-systeem**

GRUP JULIÀ heeft een compliance-systeem op strafrechtelijk gebied dat erop is gericht om criminele risico's te voorkomen, op te merken en te beperken.

Van de elementen die deel uitmaken van het strafrechtelijk nalevingssysteem van GRUP JULIÀ noemen we: (i) de analyse van risicovolle activiteiten; (ii) het bestaan van een controlesysteem met identificatie van beleid, procedures en processen; (iii) het bestaan van een intern informatiesysteem (meldingskanaal); en (iv) een tuchtregeling. Het bovenstaande wordt gestimuleerd, beoordeeld en gecontroleerd door een Compliance-commissie.

Als onderdeel van haar vastberaden streven om de regelgeving na te leven, heeft GRUP JULIÀ twee documenten opgesteld die als essentieel worden beschouwd: (i) de Interne gedragscode, die betrekking heeft op alle werknemers; en (ii) de Gedragscode voor leveranciers.

Het doel van de Gedragscode voor leveranciers is om ervoor te zorgen dat leveranciers, aannemers en aanbesteders van GRUP JULIÀ voldoen aan de toepasselijke wettelijke en minimale ethische normen, waaronder de verplichting om de mensenrechten (en in het bijzonder het verbod op illegale arbeid, zwartwerk, dwangarbeid of kinderarbeid en de verplichting om werknemers eerlijk te belonen) en het milieu te respecteren.

## 14. Meldingskanaal

Om GRUP JULIÀ op de hoogte te stellen van eventuele overtredingen, biedt het bedrijf alle belanghebbenden een intern informatiesysteem of meldingskanaal, via de volgende link:

<https://kavehome.integrityline.com/?lang=nl>

De meldingen worden ontvangen en behandeld door de Compliance-commissie van de Organisatie.

Het meldingskanaal is vertrouwelijk en de anonimiteit van de aangever blijft gewaarborgd.

## Wijzigingsbeheer

Versie 1.0 is goedgekeurd door het bestuursorgaan van JULIÀ AMETLLER, S.L. op 28 februari 2025.

| Versie | Datum van wijziging | Doel van de wijziging | Betrokken paragrafen |
|--------|---------------------|-----------------------|----------------------|
|        |                     |                       |                      |
|        |                     |                       |                      |